|  |  |
| --- | --- |
| LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH TÂY NINH  **LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG**  **HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU**  Số: 01/QĐ-LĐLĐ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Huyện Dương Minh Châu, ngày 28 tháng 5 năm 2018* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế hoạt động**

**của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ LĐLĐ huyện khoá IX,**

**nhiệm kỳ 2018-2023**

**---------------------**

- Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

- Căn cứ Nghị quyết Đại hội IX Liên đoàn Lao động huyện, nhiệm kỳ 2018-2023;

- Xét đề nghị của Ban Thường vụ LĐLĐ huyện khoá IX, nhiệm kỳ 2018-2023,

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.**Ban hành [Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện](http://www.congdoangdvn.org.vn/Modules/News/MediaDownload.aspx?ID=563) khoá IX, nhiệm kỳ 2018-2023.

**Điều 2.**Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành, ủy viên Ban Thường vụ, ủy viên Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động huyện khóa IX, các công đoàn cơ sở chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này./.

**TM. BAN CHẤP HÀNH**

***Nơi nhận:* CHỦ TỊCH**

- TT.LĐLĐ tỉnh;

- TTHU;

- Đ/c Lê Hùng - UVTV, Trưởng Ban CS-PL (Đã ký)

LĐLĐ tỉnh phụ trách huyện;

- Đ/c Nguyễn Văn Sơn - TVHU,

Trưởng BDVHU; **Vũ Hòa**

- Các CĐCS;

**-** Lưu VP.

**QUY CHẾ LÀM VIỆC**

BAN CHẤP HÀNH, BAN THƯỜNG VỤ

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU

KHÓA IX, NHIỆM KỲ 2018-2023

(*Ban hành kèm Quyết định số:01/QĐ-*LĐLĐ, *ngày 28 tháng 5 năm 2018)*

**CHƯƠNG I**

**NHIỆM VỤ CỦA BAN CHẤP HÀNH, BAN THƯỜNG VỤ**

**LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG HUYỆN**

**Điều 1**: **Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chấp hành.**

Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện là cơ quan lãnh đạo hoạt động công đoàn và phong trào CNVC-LĐ giữa hai kỳ đại hội Công đoàn huyện nhiệm kỳ 2018-2023 có những nhiệm vụ chủ yếu sau:

**1**- Quyết định phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp tổ chức thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội đại biểu Công đoàn tỉnh khóa IX và Nghị quyết Đại hội đại biểu Công đoàn huyện nhiệm kỳ 2018-2023, các văn bản chỉ đạo của công đoàn cấp trên và huyện, xây dựng giai cấp công nhân và tổ chức Công đoàn vững mạnh; chuẩn bị dự thảo Văn kiện và dự kiến nhân sự Ban Chấp hành khóa mới khi hết nhiệm kỳ Đại hội.

**2**- Định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm kiểm điểm đánh giá tình hình phong trào CNVC-LĐ và hoạt động Công đoàn huyện; quyết định phương hướng, nhiệm vụ hoạt động Công đoàn huyện hàng quí, 6 tháng, năm tiếp theo, báo cáo Liên đoàn Lao động tỉnh và Huyện ủy.

**3**-  Tham gia với UBND huyện giải quyết các vấn đề có liên quan đến quyền lợi, nghĩa vụ của CNVC-LĐ và tổ chức Công đoàn; kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật lao động và các chế độ chính sách có liên quan đến người lao động theo qui định của pháp luật.

**4**- Xây dựng CĐCS vững mạnh theo qui định của Công đoàn cấp trên, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ Công đoàn.

**5**- Quản lý tài chính, ngân sách Công đoàn theo đúng quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

**6**- Xem xét, quyết định khen thưởng và thi hành kỷ luật đối với các tập thể, cá nhân đoàn viên theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

**7**- Bầu bổ sung Ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, UBKT, các chức danh Chủ tịch, Phó chủ tịch, Chủ nhiệm UBKT Liên đoàn Lao động huyện khi bị khuyết hoặc có thay đổi về nhân sự.

**Điều 2**: **Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thường vụ.**

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện là cơ quan thường trực của Ban Chấp hành, thay mặt Ban Chấp hành chỉ đạo điều hành hoạt động Công đoàn giữa 2 kỳ họp Ban Chấp hành, có nhiệm vụ như sau:

**1**- Triển khai thực hiện các chủ trương công tác của Liên đoàn Lao động tỉnh, Huyện ủy và Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện; chỉ đạo, hướng dẫn,  kiểm tra đôn đốc các CĐCS thực hiện các Nghị quyết của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện,  Liên đoàn Lao động tỉnh và Huyện ủy.

**2**- Trực tiếp chỉ đạo tổ chức bộ máy, điều hành hoạt động của cơ quan Liên đoàn Lao động huyện.

**3**- Thay mặt Ban Chấp hành tham gia với UBND huyện các lĩnh vực quản lý nhà nước, kinh tế xã hội và các vấn đề có liên quan đến quyền lợi và nghĩa vụ của CNVC-LĐ và tổ chức Công đoàn huyện, phối hợp với UBND huyện và các ban ngành, đoàn thể phát động phong trào thi đua và vận động CNVC-LĐ thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua  nhằm hoàn thành kế hoạch kinh tế, xã hội do huyện đề ra.

**4**- Trực tiếp chỉ đạo công tác quản lý ngân sách Công đoàn, tài sản Công đoàn. Thông qua dự toán, quyết toán ngân sách Công đoàn hàng năm để trình Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh quyết định.

**5**- Giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền và trách nhiệm của Liên đoàn Lao động huyện, tham gia giải quyết đơn khiếu nại bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp CNVC-LĐ. Tư vấn pháp luật để người lao động tự bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng hợp pháp theo pháp luật qui định.

**6**- Có kế hoạch thực hiện việc quy hoạch, đào tạo bồi dưỡng Cán bộ Công đoàn và các chính sách đối với Cán bộ Công đoàn theo sự phân cấp của Liên đoàn Lao động tỉnh trình Ban Chấp hành Liên đoàn Lao độnghuyện quyết định.

**7**- Quyết định thành lập, giải thể CĐCS trực thuộc theo Điều lệ Công đoàn Việt Nam và theo phân cấp của Liên đoàn Lao động tỉnh. Chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức Đại hội CĐCS, ra quyết định công nhận Ban Chấp hành, UBKT của CĐCS.

**8**- Báo cáo và trả lời chất vấn của các Ủy viên Ban Chấp hành theo qui định của pháp luật và Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

**9**- Chuẩn bị chương trình, nội dung và triệu tập các kỳ họp giao ban CĐCS, Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện theo quy định.

**10**- Xem xét khen thưởng, kỷ luật đối với các tập thể, cá nhân thuộc hệ thống Công đoàn theo thẩm quyền, đúng quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

**11**- Tiến hành kiểm tra hoạt động CĐCS theo định kỳ 6 tháng, năm hoặc đột xuất.

**CHƯƠNG II**

**NHIỆM VỤ CỦA CHỦ TỊCH, PHÓ CHỦ TỊCH,**

**ỦY VIÊN THƯỜNG VỤ,  ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH**

**LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG HUYỆN**

**Điều 3: Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch**

**1**- Là người đứng đầu Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện chịu trách nhiệm chung về phong trào CNVC-LĐ và hoạt động Công đoàn trong huyện, điều hành hoạt động của Ban Thường vụ và cơ quan Liên đoàn Lao động huyện, chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện, Liên đoàn Lao động tỉnh và Huyện ủy.

**2**- Nghiên cứu các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng, Pháp luật của Nhà nước, Công đoàn cấp trên để xây dựng chương trình công tác của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện.

**3**- Thay mặt Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện tham mưu, đề xuất, kiến nghị Liên đoàn Lao động tỉnh, Huyện ủy; phối hợp với UBND huyện và các ban ngành, đoàn thể trong huyện, xã, thị trấn thực hiện nhiệm vụ xây dựng giai cấp công nhân và tổ chức Công đoàn huyện vững mạnh đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển huyện.

**4**- Phụ trách công tác tổ chức cán bộ; làm chủ tài khoản của Liên đoàn Lao động huyện.

**5**- Theo dõi chỉ đạo công tác xây dựng CĐCS khu vực ngoài nhà nước.

**6**- Chỉ đạo chuẩn bị nội dung, chương trình và chủ trì các cuộc họp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện định kỳ và đột xuất.

**7**- Công tác bồi dưỡng, đào tạo cán bộ chủ chốt trong hệ thống Liên đoàn lao động huyện. Kiểm tra đôn đốc hoạt động CĐCS. Ký các quyết định khen thưởng, kỷ luật, đề bạt cán bộ, quyết định chuẩn y Ban Chấp hành CĐCS, quyết định thành lập CĐCS và chỉ định Ban Chấp hành lâm thời CĐCS theo sự phân cấp của Liên đoàn lao động tỉnh.

**8**- Thay mặt Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện báo cáo, xin chủ trương Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh, Huyện ủy và làm việc với HĐND, UBND, các ngành, đoàn thể huyện trong việc ký kết và thực hiện kế hoạch liên tịch về hoạt động Công đoàn, phong trào CNVC-LĐ; phối hợp tham gia giải quyết chế độ, chính sách có liên quan đến quyền lợi CNVC-LĐ; tham dự các cuộc họp HĐND, UBND huyện.

**Điều 4**: **Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Chủ tịch**

**1**- Là người chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành, Ban Thường vụ và Chủ tịch trong việc điều hành, tổ chức thực hiện công việc hằng ngày theo nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; thường xuyên báo cáo tình hình, kết quả giải quyết công việc với Chủ tịch.

**2**- Tham mưu lãnh đạo, chỉ đạo triển khai, tổ chức thực hiện các nghị quyết, chủ trương của Đảng, chính sách Pháp luật của Nhà nước, các văn bản của Công đoàn cấp trên, nghị quyết Đại hội đại biểu Công đoàn huyện khóa IX, chủ trương của Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện.

**3**- Phụ trách công tác thi đua, chính sách, Tổ tư vấn pháp luật Liên đoàn lao động huyện.

**4**- Phụ trách điều hành hoạt động của UBKT Liên đoàn Lao động huyện, đôn đốc hướng dẫn hoạt động UBKT các CĐCS.

**5-** Phụ trách công tác tuyên giáo và xây dựng CĐCS ngoài nhà nước.

**6**- Theo dõi chỉ đạo hoạt động của Ban nữ công Liên đoàn Lao động huyện.

**7**- Hướng dẫn hoạt động một số CĐCS theo sự phân công của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện.

**8**-Thực hiện một số nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch, thay mặt Chủ tịch điều hành giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của chủ tịch theo sự uỷ nhiệm của Chủ tịch, đồng thời chịu trách nhiệm liên đới với chủ tịch trước Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện, Huyện ủy và Liên đoàn Lao động tỉnh về công việc được phân công.

**Điều 5**: **Nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ban Thường vụ**.

**1**- Ủy viên Thường vụ là người chịu trách nhiệm trước BCH, BTV trong việc triển khai, tổ chức thực hiện nghị quyết, chương trình, kế hoạch của BCH, BTV có liên quan đến phạm vi, lĩnh vực được phân công phụ trách.

**2**- Phụ trách công tác nữ công. Theo dõi và giải quyết các công việc cần thiết do Chủ tịch và Phó chủ tịch phân công.

**3**- Quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, thường xuyên báo cáo kết quả triển khai thực hiện thuộc lĩnh vực mình phụ trách; kịp thời đề xuất kiến nghị những vấn đề có liên quan.

**Điều 6**: **Nhiệm vụ của các Ủy viên Ban Chấp hành**.

**1**- Cùng với tập thể Ban Chấp hành thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện đã nêu trong Điều 1 quy chế này. Tham dự đầy đủ các kỳ họp của Ban Chấp hành, góp ý kiến thiết thực vào công việc của Ban Chấp hành. Thường xuyên phản ánh những thông tin cần thiết cho Ban Thường vụ, Ban Chấp hành, tham gia các hoạt động do Ban Thường vụ và Ban Chấp hành yêu cầu, hướng dẫn CĐCS nơi mình công tác thực hiện Nghị quyết của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện.

**2**- Ủy viên Ban Chấp hành đồng thời là cán bộ chủ chốt tại CĐCS có trách nhiệm tổ chức thực hiện tốt các nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành và Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện, phát hiện những mô hình và kinh nghiệm tốt trong hoạt động Công đoàn, báo cáo và đề xuất cho Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện rút kinh nghiệm chỉ đạo chung; đồng thời nắm chắc và phản ảnh kịp thời các nguyện vọng của người  lao động cho Ban Thường vụ, Ban Chấp hành để xem xét giải quyết.

**3**- Ủy viên Ban Chấp hành tham gia theo dõi hướng dẫn hoạt động một số CĐCS, tham gia đoàn kiểm tra đánh giá phân loại CĐCS theo sự phân công của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện.

**CHƯƠNG III**

**NGUYÊN TẮC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC**

**BAN CHẤP HÀNH, BAN THƯỜNG VỤ**

**Điều 7: Ban Chấp hành.**

**1**- Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách. Mọi hoạt động của Ban Chấp hành được tiến hành công khai dân chủ. Các chủ trương của Ban Chấp hành được thảo luận dân chủ và quyết định theo đa số.

**2**- Hội nghị thường kỳ của Ban Chấp hành 3 tháng/lần (từ ngày 10-15 của tháng cuối quý) để kiểm điểm công tác vừa qua và đề ra phương hướng công tác sắp tới, góp ý cho sự chỉ đạo của Ban Thường vụ và thảo luận các công tác chuyên môn của Công đoàn. Kiểm điểm kết quả thực hiện công tác kiểm tra Công đoàn và quyết định chương trình công tác kiểm tra Công đoàn quí tới. Trong những trường hợp cần thiết, Ban Thường vụ có thể triệu tập Ban Chấp hành họp đột xuất để lấy ý kiến về những vấn đề quan trọng có liên quan đến phong trào CNVC-LĐ và hoạt động Công đoàn.

**3**- Các văn bản trình cho hội nghị Ban Chấp hành thường kỳ phải gửi trước cho ủy viên Ban Chấp hành ít nhất 3 ngày để góp ý trong hội nghị.

**4**- Các ủy viên Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện được cấp sinh hoạt phí để có điều kiện  thực hiện tốt nhiệm vụ.

**Điều 8: Ban Thường vụ.**

**1**- Hội nghị thường kỳ của Ban Thường vụ 1 lần/tháng (ngày đầu hằng tháng) để kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đã qua và quyết định chương trình công tác sắp tới, giải quyết các vấn đề cần thiết khác, trường hợp đột xuất, có thể triệu tập hội nghị Ban Thường vụ bất thường.

**2**- Ban Thường vụ làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách, thiểu số phục tùng đa số.

**CHƯƠNG IV**

**QUAN HỆ CÔNG TÁC**

**Điều 9**: **Đối với Liên đoàn Lao động tỉnh.**

Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Liên đoàn Lao động tỉnh về công tác Công đoàn, thực hiện chế độ báo cáo và phản ánh, kiến nghị Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét giải quyết kịp thời về tình hình CNVC-LĐ và hoạt động Công đoàn huyện.

**Điều 10: Đối với Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.**

Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện chịu sự lãnh đạo trực tiếp và toàn diện của Huyện ủy, có trách nhiệm thực hiện các Nghị quyết, Chỉ thị của Huyện ủy, thực hiện chế độ báo cáo kết quả công tác theo định kỳ, tham mưu, đề xuất kiến nghị Ban Thường vụ huyện giải quyết những vấn đề liên quan đến CNVC-LĐ thông qua Ban Dân vận Huyện ủy.

**Điều 11**: **Đối với Ủy ban nhân dân huyện.**

Là quan hệ phối hợp hoạt động phong trào xây dựng CNVC-LĐ và hoạt động Công đoàn đạt hiệu quả nhằm thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội - an ninh, quốc phòng của huyện, chăm lo bảo vệ quyền lợi ích hợp pháp cho CNVC-LĐ.

**Điều 12**: **Đối với các cơ quan, đơn vị, phòng ban của huyện và các xã, thị trấn.**

Đây là mối quan hệ phối hợp xây dựng phong trào CNVC-LĐ và hoạt động Công đoàn trên địa bàn huyện đạt hiệu quả, động viên CNVC-LĐ và đoàn viên công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ hàng năm của cơ quan, đơn vị; xây dựng phát triển CĐCS khu vực ngoài nhà nước.

**Điều 13**: **Đối với UBKT Liên đoàn Lao động huyện.**

Ban Chấp hành là cơ quan lãnh đạo, chỉ đạo UBKT Liên đoàn Lao động huyện theo Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quy chế hoạt động của UBKT Liên đoàn Lao động huyện.

**Điều 14**: **Đối với Công đoàn cơ sở.**

Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện là cơ quan cấp trên trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện hoạt động CĐCS theo quy định Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

**CHƯƠNG V**

**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 14**:  Quy chế làm việc này là căn cứ để Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, cơ quan Liên đoàn Lao động huyện và Chủ tịch, Phó chủ tịch, Ủy viên Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành thực hiện đúng với nhiệm vụ và quyền hạn được phân công.

**Điều 15**:  Giao UBKT Liên đoàn Lao động huyện có trách nhiệm theo dõi việc tổ chức thực hiện quy chế, có sơ kết đánh giá kết quả thực hiện, rút kinh nghiệm, kiến nghị Ban Chấp hành sửa đổi, bổ sung (nếu có). Cuối nhiệm kỳ đánh giá tình hình thực hiện quy chế này.

**Điều 16**:  Quy chế này đã được hội nghị lần thứ 02 Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện nhiệm kỳ 2018 - 2023 thông qua ngày 14 tháng 5 năm 2018 và có hiệu lực kể từ ngày ký, chỉ có Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện mới có quyền sửa đổi, bổ sung quy chế này./.