|  |  |
| --- | --- |
| LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG  HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU  **ỦY BAN KIỂM TRA**  Số: 43/KH-UBKT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**    *Huyện Dương Minh Châu, ngày 11 tháng 02 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm tra, giám sát năm 2019**

**--------------**

Năm 2019, là năm tập trung triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn Việt Nam, Nghị quyết Đại hội IX Công đoàn tỉnh Tây Ninh và Nghị quyết Đại hội IX Công đoàn huyện Dương Minh Châu; căn cứ Kế hoạch số: 31/KH-UBKT, ngày 29/01/2019 của Ủy ban kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh về kiểm tra, giám sát năm 2019 và phương hướng hoạt động của Ban Chấp hành (BCH) Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) huyện Dương Minh Châu năm 2019. Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động huyện xây dựng Kế hoạch hoạt động công tác kiểm tra, giám sát năm 2019 với các nội dung trọng tâm như sau:

**I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

Nâng cao chất lượng hoạt động, củng cố bộ máy tổ chức của Ủy ban Kiểm tra Công đoàn các cấp; đảm bảo đủ số lượng, tiêu chuẩn nhân sự được cơ cấu để thực hiện tốt nhiệm vụ công tác kiểm tra trong nhiệm kỳ 2018-2023, cũng như đáp ứng tình hình thực tiễn hoạt động của công đoàn và sự tăng nhiệm vụ, quyền hạn cho ủy ban kiểm tra do Ban Chấp hành, Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam sửa đổi bổ sung Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số: 6b/NQ-TLĐ, ngày 03/8/2015 của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về “Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động ủy ban kiểm tra công đoàn”, đẩy mạnh việc đổi mới phương thức hoạt động của công tác kiểm tra công đoàn và chuẩn bị tốt các điều kiện cần thiết để hội nhập hiệu quả gắn với chủ đề hoạt động năm 2019.

**II- NỘI DUNG**

**1- Giúp Ban Chấp hành, Ban Thường vụ kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam cùng cấp và cấp dưới.**

**1.1- *Nội dung kiểm tra:***

- Công tác triển khai thực hiện các văn bản của công đoàn cấp trên, các phong trào thi đua, các cuộc vận động xã hội từ thiện do LĐLĐ huyện phát động.

- Việc thực hiện chế độ sinh hoạt, họp Ban Chấp hành; việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ; công tác phát triển đoàn viên; mối quan hệ giữa Công đoàn với Cấp ủy, lãnh đạo đơn vị.

- Các loại hồ sơ, sổ sách (các quy chế, chương trình, nghị quyết, kế hoạch hoạt động của Ban Chấp hành; hồ sơ phát triển đoàn viên, sổ theo dõi đoàn viên; sổ sách, chứng từ thu chi, tài chính công đoàn; công tác theo dõi, lưu trữ công văn đi, đến, hồ sơ đại hội).

- Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm tra công đoàn, việc lưu trữ các hồ sơ kiểm tra.

- Công tác phối hợp giữa công đoàn và chuyên môn đồng cấp trong việc thực hiện nhiệm vụ năm.

- Việc thực hiện chế độ, chính sách đối với Đoàn viên Công đoàn và người lao động tại cơ quan, đơn vị.

- Việc triển khai thực hiện những kiến nghị, đề xuất của LĐLĐ huyện trong các buổi làm việc và các cuộc kiểm tra trong năm.

***1.2- Chỉ tiêu phấn đấu***

- Ủy ban Kiểm tra công đoàn cơ sở: kiểm tra cùng cấp ít nhất 01 lần/năm.

**2- Kiểm tra giám sát và kiến nghị xử lý kịp thời khi tổ chức, cán bộ và đoàn viên cùng cấp và cấp dưới có dấu hiệu vi phạm Điều lệ Công đoàn, Nghị quyết, Chỉ thị và các quy định của công đoàn**

- Ủy ban Kiểm tra công đoàn cơ sở chủ động nắm vững, tìm hiểu, phát hiện, tổ chức kiểm tra và kiến nghị xử lý kịp thời khi tổ chức, cán bộ đoàn viên công đoàn cùng cấp và cấp dưới có dấu hiệu vi phạm Điều lệ Công đoàn, nghị quyết, chỉ thị và các quy định của công đoàn.

- Chỉ tiêu: 100% dấu hiệu vi phạm khi phát hiện được kiểm tra kịp thời.

3- **Kiểm tra giám sát thu, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của công đoàn cùng cấp theo quy định của pháp luật và của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.**

***3.1- Nội dung kiểm tra***

- Thực hiện kiểm tra việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản của công đoàn cùng cấp.

- Kiểm tra việc thực hiện báo cáo dự toán, quyết toán, trích nộp kinh phí, đoàn phí công đoàn; công tác quản lý tài chính, tài sản; công tác thu, chi tài chính công đoàn, các loại sổ sách, hồ sơ chứng từ tài chính công đoàn đối với công đoàn cơ sở nhằm đảm bảo thu đúng, thu đủ, chi tài chính công đoàn theo đúng quy định của Luật Công đoàn, Bộ Tài chính và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

- Kiểm tra công tác quản lý số kinh phí mà đơn vị giữ lại sau các đợt quyên góp đối với công đoàn các cấp.

***3.2- Chỉ tiêu phấn đấu***

- Ủy ban Kiểm tra công đoàn cơ sở: kiểm tra cùng cấp ít nhất 01 lần/năm.

**4- Giám sát tổ chức công đoàn, ủy viên Ban Chấp hành, cán bộ công đoàn cùng cấp và cấp dưới về thực hiện Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị, quyết định và các quy định, quy chế của tổ chức công đoàn và quy định của Đảng, nhà nước.**

Ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở tham gia lớp tập huấn nghiệp vụ công tác giám sát của Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động huyện.

Ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và tổ chức triển khai thực hiện việc giám sát theo quy định tại Quyết định số: 05/QĐ-LĐLĐ ngày 02/5/2018 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện về việc thực hiện Quyết định số: 1273/QĐ-LĐLĐ ngày 26/4/2018 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Tây Ninh ban hành Quy định Giám sát trong tổ chức công đoàn thuộc tỉnh Tây Ninh, hướng dẫn thực hiện Quyết định số 833/QĐ-TLĐ ngày 17/4/2018 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy định Giám sát trong tổ chức Công đoàn.

Tăng cường giám sát tổ chức Công đoàn, ủy viên ban chấp hành, cán bộ công đoàn cùng cấp và cấp dưới về thực hiện Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị, quyết định và các quy định, quy chế của tổ chức công đoàn và quy định của Đảng, Nhà nước; các cấp công đoàn đảm bảo tổ chức giám sát 10% tổng số công đoàn cơ sở trực thuộc cấp mình.(căn cứ chương trình công tác năm 2019 của UBKT TLĐ).

**5- Tham mưu, xử lý kỷ luật tổ chức Công đoàn, cán bộ, đoàn viên công đoàn cùng cấp và cấp dưới khi có vi phạm theo quy định.**

Căn cứ vào quyền hạn và nghĩa vụ được quy định tại Quyết định số: 493/QĐ-TLĐ ngày 09/3/2017 và Quyết định số: 1265/QĐ-TLĐ ngày 16/7/2018 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, ủy ban kiểm tra các cấp công đoàn tham mưu thực hiện kịp thời việc xem xét đề nghị xử lý kỷ luật hoặc xem xét xử lý kỷ luật thuộc thẩm quyền của công đoàn cấp mình đối với tập thể, cá nhân khi có vi phạm.

**6- Giúp BCH giải quyết khiếu nại tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của tổ chức công đoàn; và tham gia với cơ quan chức năng nhà nước và người sử dụng lao động giải quyết khiếu nại, tố cáo của đoàn viên, người lao động theo quy định của pháp luật.**

Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của ban chấp hành công đoàn các cấp trong công tác giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp đoàn viên, công nhân, viên chức, lao động đến khiếu nại, tố cáo theo quy định tại Quyết định số: 254/QĐ-TLĐ ngày 05/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc công đoàn giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quyết định số: 06/QĐ-LĐLĐ ngày 17/9/2018 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện về việc thực hiện Quyết định số: 51/QĐ-LĐLĐ ngày 13/9/2018 của Ban Thường vu Liên đoàn Lao động tỉnh về ban hành Nội quy tiếp cán bộ, đoàn viên công đoàn và người lao động.

Ủy ban kiểm tra thực hiện tốt chức năng tham mưu giúp ban chấp hành công đoàn cùng cấp, đảm bảo 100% đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của tổ chức công đoàn được giải quyết và 80% đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của các cơ quan nhà nước và người sử dụng lao động được giải quyết với nhiều hình thức thích hợp có hiệu quả để kịp thời bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng cho đoàn viên, công nhân viên chức lao động.

**7- Công tác tổ chức, cán bộ và bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ công tác kiểm tra, giám sát của công đoàn đối với ủy viên ủy ban kiểm tra công đoàn cùng cấp và cấp dưới.**

Thường xuyên rà soát kiện toàn củng cố tổ chức và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp.

Đổi mới nội dung, phương pháp hoạt động kiểm tra theo hướng có trọng tâm, trọng điểm, có chất lượng, đây là nhiệm vụ quan trọng của ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp, đảm bảo 70% cán bộ ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở được bồi dưỡng nghiệp vụ công tác kiểm tra công đoàn.

Ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ kiểm tra.

**III- BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

**1- Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động huyện**

***+ Quý I năm 2019***

- Xây dựng Kế hoạch công tác kiểm tra năm 2019, triển khai đến công đoàn cơ sở; thông qua Ban Chấp hành, Ban Thường vụ cùng cấp và Ủy ban Kiểm tra công đoàn các cấp.

- Triển khai bảng điểm phân loại hoạt động ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở.

- Tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ công tác kiểm tra giám sát theo chương trình của Nghị quyết Đại hội IX Công đoàn huyện, Nghị quyết Đại hội IX Công đoàn tỉnh Tây Ninh và Nghị quyết Đại hội XII Công đoàn Việt Nam.

- Chuẩn bị nhân sự, kinh phí và thông báo lịch kiểm tra đồng cấp tại LĐLĐ huyện về chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tài chính, tài sản công đoàn năm 2019.

***+ Quý II năm 2019***

***-*** Tiến hành kiểm tra đồng cấp tại LĐLĐ huyện về chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tài chính, tài sản công đoàn năm 2019

- Kết luận kiểm tra đồng cấp tại LĐLĐ huyện về chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tài chính, tài sản công đoàn năm 2019.

- Chuẩn bị nhân sự, kinh phí và thông báo kiểm tra về chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tài chính, tài sản công đoàn năm 2019 đối với công đoàn cơ sở (có Danh sách kèm theo).

- Hướng dẫn ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở xây dựng báo cáo 6 tháng đầu năm 2019 hoạt động kiểm tra, giám sát của công đoàn.

- Họp ủy ban kiểm tra 6 tháng đầu năm để thông qua dự thảo báo cáo hoạt động kiểm tra giám sát 6 tháng đầu năm 2019.

***+ Quý III năm 2019***

- Kết luận nội dung kiểm tra về chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và tài chính, tài sản công đoàn năm 2019 đối với công đoàn cơ sở.

***+ Quý IV năm 2019***

***-*** Giám sát việc thực hiện Điều lệ, nghị quyết, các quy định của tổ chức công đoàn và quy định của Đảng, Nhà nước tại Công đoàn cơ sở Phòng Giáo dục – Đào tạo huyện.

- Hướng dẫn UBKT công đoàn cơ sở xây dựng báo cáo hoạt động kiểm tra giám sát công đoàn năm 2019

- Phúc tra, chấm điểm phân loại hoạt động UBKT công đoàn cơ sở; thực hiện tổng hợp báo cáo kết quả hoạt động năm 2019 của UBKT công đoàn cơ sở.

- Họp ủy ban kiểm tra cuối năm 2019, thông qua dự thảo báo cáo kết quả hoạt động kiểm tra, giám sát của năm 2019 và phương hướng hoạt động năm 2020

**2- Ủy ban kiểm tra, cán bộ phụ trách công tác kiểm tra công đoàn cơ sở**

- Thực hiện theo hướng dẫn của công đoàn cấp trên về xây dựng kế hoạch hoạt động công tác kiểm tra, giám sát của ủy ban kiểm tra năm 2019.

- Xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra giám sát năm 2019 thông qua ban chấp hành cùng cấp và thực hiện tốt nhiệm vụ công tác kiểm tra đã đề ra; rà soát kiện toàn nhân sự làm công tác kiểm tra, cán bộ phụ trách kiểm tra công đoàn đúng quy định về số lượng và tiêu chuẩn theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam. Thực hiện tốt chế độ thông tin báo cáo theo quy định: 6 tháng đầu năm 2019; cả năm 2019 và báo cáo chuyên đề, đột xuất (nếu có).

- Giám sát ủy viên ban chấp hành công đoàn cơ sở trong việc thực hiện các quy định tại Điều lệ Công đoàn Việt Nam như tổ chức Đại hội Công đoàn cơ sở; đại diện tập thể người lao động thực hiện việc xây dựng, thương lượng và ký kết các quy chế phối hợp làm việc, Thỏa ước lao động tập thể, tổ chức Hội nghị người lao động; minh bạch trong quản lý thu chi tài chính tài sản công đoàn, quy chế chi tiêu nội bộ...

Trên đây là Kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát công đoàn năm 2019 của Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động huyện, đề nghị Ủy ban Kiểm tra công đoàn các cấp căn cứ vào Kế hoạch này và phương hướng hoạt động của Ban Chấp hành cùng cấp để xây dựng kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát công đoàn cấp mình./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận*:**  -UBKT TLĐ (b/c);  - BCH LĐLĐ tỉnh (b/c);  - Các UV. UBKT;  - Các UBKT CĐCS;  - Lưu UBKT. | **TM. ỦY BAN KIỂM TRA**  **CHỦ NHIỆM**  **(Đã ký)**  **Thái Thị Bích Thủy** |

**DANH SÁCH**

**CÁC CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ ĐƯỢC KIỂM TRA**

***(Kèm theo Kế hoạch số: 43/KH-UBKT, ngày 12/02/2019***

***của Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ huyện)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Đơn vị được kiểm tra** | **Ghi chú** |
| 1 | CĐCS Thị trấn |  |
| 2 | CĐCS xã Phước Ninh |  |
| 3 | CĐCS xã Lộc Ninh |  |
| 4 | CĐCS xã Bàu Năng |  |
| 5 | CĐCS Tòa án huyện |  |
| 5 | CĐCS Chi Cục thuế huyện |  |
| 6 | CĐCS Phòng Tài nguyên – Môi trường – Thống kê |  |
| 7 | CĐCS Phòng Tài chính – Kế hoạch |  |
| 8 | CĐCS Trường THCS Lộc Ninh |  |
| 9 | CĐCS Trường THCS Phan |  |
| 10 | CĐCS Trường THCS Phước Ninh |  |
| 11 | CĐCS Trường THCS Bến Củi |  |
| 12 | CĐCS Trường THCS Bàu Năng |  |
| 13 | CĐCS Trường TH Bàu Năng A |  |
| 14 | CĐCS Trường TH Cầu Khởi A |  |
| 15 | CĐCS Trường TH Phan |  |
| 16 | CĐCS Trường Mầm non Suối Đá |  |
| 17 | CĐCS Trường Mầm non Cầu Khởi |  |
| 18 | CĐCS Công ty CanSports Việt Nam |  |
| 19 | CĐCS Công ty TNHH nông sản Quốc tế Hiệp Phát |  |
| 20 | CĐCS Công ty TNHH Hương Giang |  |