

LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH TÂY NINH
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG
HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Huyện Dương Minh Châu, ngày 05 tháng 9 năm 2023

Số: 10 /KH - LĐLĐ

KẾ HOẠCH

Tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid-19”

Căn cứ Kế hoạch số 476/KH-LĐLĐ ngày 30/8/2023 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Tây Ninh tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid-19” (gọi tắt là Chương trình).

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện xây dựng kế hoạch tổng kết Chương trình như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổng kết, đánh giá khách quan, toàn diện việc tổ chức thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến tại các cấp công đoàn. đúc kết bài học kinh nghiệm trong việc triển khai Chương trình và tổ chức phong trào thi đua yêu nước.

2. Biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, có nhiều đóng góp trong triển khai thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến; động viên cán bộ, đoàn viên, công nhân viên chức lao động (CNVCLĐ) tích cực tham gia các phong trào thi đua của Liên đoàn Lao động huyện, tỉnh trong thời gian tới.

3. Việc xét chọn khen thưởng đảm bảo dân chủ, công bằng, chính xác. Các sáng kiến xuất sắc tiêu biểu được tuyên dương phải được tuyên truyền, nhân rộng và lan tỏa.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN TỔ CHỨC TỔNG KẾT

1. Hình thức tổ chức

1.1. Đối với công đoàn cơ sở

- Căn cứ tình hình thực tế, tổ chức hội nghị chuyên đề (hoặc lồng ghép với các hội nghị khác) đánh giá kết quả và có hình thức biểu dương, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tham gia Chương trình 01 triệu sáng kiến.

- Báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình, chỉ tiêu kế hoạch đề ra; tập trung đánh giá những mô hình mới, các sáng kiến hay, cách làm sáng tạo, hiệu quả, nêu rõ những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm trong tổ chức Chương trình.

- Đề xuất Liên đoàn Lao động huyện khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu nhất trong Chương trình theo kế hoạch.

1.2. Đối với Liên đoàn Lao động huyện

- Tổ chức tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến; đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu và biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu trong Chương trình.

- Đề xuất Liên đoàn Lao động tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu nhất trong Chương trình theo kế hoạch.

2. Thời gian tổ chức

2.1. Thời gian kết thúc Chương trình 01 triệu sáng kiến: Số lượng sáng kiến được cập nhật trên hệ thống tính đến hết 24h00 ngày 31/8/2023.

2.2. Đối với công đoàn cơ sở: Căn cứ tình hình thực tế các đơn vị quyết định thời gian tổ chức tổng kết phù hợp đảm bảo thực hiện trong tháng 9/2023.

2.3. Đối với Liên đoàn Lao động huyện: Tổ chức tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến dự kiến ngày 15/9/2023.

III. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Đối tượng

1.1. Khen thưởng tập thể:

Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động huyện.

1.2. Khen thưởng cá nhân:

- Đoàn viên công đoàn là công nhân, viên chức, người lao động có sáng kiến tham gia cập nhật Chương trình.

- Cá nhân tham gia “Tổ hỗ trợ sáng kiến”.

2. Hình thức

Giấy khen của Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động huyện.

IV. TIÊU CHUẨN, SỐ LƯỢNG KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chuẩn

a. Đối với tập thể

- Công đoàn cơ sở có đoàn viên, người lao động tham gia cập nhật sáng kiến được xét duyệt hợp lệ trên phần mềm đạt chỉ tiêu do Liên đoàn Lao động huyện giao.

* Khuyến khích các đơn vị có nội dung sáng kiến trong Thỏa ước lao động tập thể hoặc quy chế, quy định của doanh nghiệp và đã thực hiện tốt nội dung này đối với tác giả sáng kiến tham gia Chương trình tại đơn vị (khỏi doanh nghiệp ngoài nhà nước).

b. Đối với cá nhân

- Có nhiều đóng góp, chỉ đạo, hỗ trợ, trực tiếp tham gia Chương trình.

- Sáng kiến có giá trị làm lợi từ 500.000.000đ (Năm trăm triệu đồng) trở lên hoặc các sáng kiến có giá trị xã hội, nhân văn tiêu biểu nhất.

* **Chú ý:** Các sáng kiến được xét khen thưởng phải được đăng tải trên hệ thống phần mềm trực tuyến của Chương trình; Có văn bản công nhận sáng kiến, khen thưởng sáng kiến và văn bản công nhận giá trị làm lợi của lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong giai đoạn từ ngày 01/9/2021 đến hết ngày 31/8/2023.

2. Kinh phí khen thưởng

Kinh phí khen thưởng được trích từ nguồn khen thưởng của các công đoàn cơ sở và Liên đoàn Lao động huyện năm 2023, mức chi thực hiện theo Quyết định số 371/QĐ-LĐLĐ ngày 31/3/2020 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành Quy chế khen thưởng của Liên đoàn Lao động tỉnh.

V. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm:

- Tờ trình đề nghị khen thưởng của cấp trình (có danh sách kèm theo).

- Biên bản họp xét khen thưởng.
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân, trong đó nêu rõ các nội dung theo tiêu chí về điều kiện, tiêu chuẩn khen thưởng của kế hoạch.
- Giải pháp sáng kiến đã tham gia Chương trình làm căn cứ đề nghị xét khen thưởng, có văn bản công nhận sáng kiến (hoặc khen thưởng sáng kiến), văn bản công nhận giá trị làm lợi của sáng kiến do lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp xác nhận.
- Tóm tắt thành tích tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng (có mẫu kèm theo).

Căn cứ vào tiêu chuẩn, số lượng khen thưởng, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện xét chọn và đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh khen các tập thể, cá nhân có sáng kiến tiêu biểu, giá trị làm lợi cao nhất của Chương trình.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động huyện

- Xây dựng kế hoạch tổng kết Chương trình 01 triệu sáng kiến.
- Tổng hợp hồ sơ đề nghị khen thưởng các tập thể, cá nhân cấp Liên đoàn Lao động huyện. Xét chọn, trình Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét khen thưởng các tập thể, cá nhân xuất sắc tiêu biểu trong Chương trình 01 triệu sáng kiến.
- Xây dựng Báo cáo tổng kết và quyết định khen thưởng.
- Tăng cường công tác tuyên truyền Chương trình; theo dõi, cập nhật sáng kiến, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Chương trình cho Ban chỉ đạo. Rà soát các sáng kiến có giá trị làm lợi về mặt kinh tế, các sáng kiến tiêu biểu có giá trị về mặt xã hội, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Chương trình.

2. Các công đoàn cơ sở

- Căn cứ vào hướng dẫn của Liên đoàn Lao động huyện, tùy tình hình đơn vị, phối hợp người sử dụng lao động tổ chức khen thưởng động viên các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong Chương trình và đề xuất cấp trên khen thưởng.
- Báo cáo tổng kết (theo đề cương gửi kèm), hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Liên đoàn Lao động huyện trước **ngày 13/9/2023**.

Trên đây là kế hoạch tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid-19”, đề nghị các công đoàn cơ sở triển khai thực hiện tốt kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- TT LĐLĐ tỉnh;
- TT Huyện ủy;
- UBND huyện;
- Ban Dân vận HU;
- HĐ ĐB-KT huyện;
- Các CĐCS;
- Website LĐLĐ huyện;
- Lưu: VP.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Thái Thị Bích Thủy

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Tổng kết Chương trình “01 triệu sáng kiến - nỗ lực vượt khó, sáng tạo, quyết tâm chiến thắng đại dịch Covid - 19”

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đánh giá công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện Chương trình 01 triệu sáng kiến tới các cấp trực thuộc.

2. Công tác tổ chức tuyên truyền Chương trình 01 triệu sáng kiến

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Đánh giá kết quả thực hiện (đánh giá về số lượng, chất lượng sáng kiến tham gia chương trình; Tổng giá trị làm lợi tính được bằng tiền....).

2. Đánh giá công tác phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị, với người sử dụng lao động trong triển khai tổ chức thực hiện Chương trình và phát hiện, tôn vinh, khen thưởng.

Đánh giá mức độ lan tỏa, tham gia hưởng ứng Chương trình; sự quan tâm, ủng hộ, đánh giá của cấp ủy, chính quyền các cấp đối với Chương trình.

3. Nêu các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong tổ chức thực hiện

4. Nêu một số sáng kiến tiêu biểu cho từng lĩnh vực, nhóm đối tượng.

5. Đánh giá về công tác hướng dẫn đăng nhập, quản trị hệ thống.

6. Kết quả công tác tôn vinh, khen thưởng của đơn vị đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tham gia Chương trình (tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và CĐCS).

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

2. Khó khăn, tồn tại, hạn chế

3. Bài học kinh nghiệm

4. Kiến nghị, đề xuất

TM. BAN CHẤP HÀNH